

PRIJAVNI OBRAZEC 3

ZA DODELITEV POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI IDRIJA V LETU 2026

POMOČ ZA DEJAVNOSTI PRENOSA ZNANJA IN INFORMIRANJA

1. PODATKI O VLAGATELJU

(podatke vpišite oz. ustrezno obkrožite)

Naziv organizacije:			Identifikacijska številka kmetijskega gospodarstva KMG – MID: _____
Ime in priimek odgovorne osebe:			
Velikost podjetja (obkrožite):	<input type="checkbox"/> mikro	<input type="checkbox"/> majhno	<input type="checkbox"/> srednje
Število članov društva ali združenja (obkrožite, v kolikor je prijavitelj društvo):	<input type="checkbox"/> a) do vključno 10 članov <input type="checkbox"/> b) od 11 do 20 članov <input type="checkbox"/> c) od 21 do 50 članov <input type="checkbox"/> d) več kot 50 članov		
Naslov/sedež:	Ulica/hišna št.: _____ Poštna št./kraj: _____		
Tel:			
Elektronska pošta:			
Registracija za opravljanje dejavnosti iz predmetov podpore (obkrožite):	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NE	
Davčna številka:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Matična številka:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Davčni zavezanec (obkrožite):	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NE	
Številka računa: SI56	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Banka, pri kateri je odprt račun:			

Prijavitelj soglaša, da se vsa obvestila, pozivi, odločitve in druga pisanja v zvezi s tem razpisom vročajo in pošiljajo po elektronski pošti na e-naslov, naveden v prijavi, ter da se šteje, da so bila vročena z dnem odpreme (obkrožite):

☐ DA

☐ NE

2. OSNOVNI PODATKI O VRSTAH IN NAČINIH IZOBRAŽEVANJ IN INFORMIRANJ

A. Vrsta izobraževanj in načini informiranja (ustrezno označite, vpišite):

- ☐ Usposabljanje in izobraževanje kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu;
- ☐ Informiranje (svetovanja, publikacije, katalogi, spletne strani, forumi) za potrebe primarnega kmetijstva;
- ☐ Delavnice

B. Izvajalci storitev:

Pravna ali fizična oseba, ki je ustrezno registrirana in zagotavlja ustrezno zmogljivost v obliki usposobljenosti in rednega izobraževanja osebja za opravljanje dejavnosti prenosa znanja in informiranja ter deluje na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine Idrija.

C. Upravičeni stroški (ustrezno označite, vpišite):

- C1.** Usposabljanje in izobraževanje kmetov v primarni kmetijski pridelavi:
- stroški organiziranja programa za izobraževanje in usposabljanje,
 - svetovalne storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje,
- C2.** Informiranje: svetovanja, delavnice, forumi, publikacije (kot so katalogi ali spletišča, ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcih danega proizvoda, če so informacije in predstavitev nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da so predstavljeni v publikaciji).

C.1. PODATKI O VRSTAH IN NAČINIH IZOBRAŽEVANJ IN INFORMIRANJ

(točko izpolnite tisti, ki ste obkrožili točko C.1.)

USPOSABLJANJE IN IZOBRAŽEVANJE TER SVETOVANJE KMETOV V PRIMARNI KMETIJSKI PRIDELAVI (vlagatelj lahko z eno vlogo prijavi več usposabljanj in izobraževanj, vendar mora v tem primeru za vsako izobraževanje in usposabljanje izpolniti točko C.1.)

a) Naziv in kratek opis usposabljanja/izobraževanja:

b) Predvideni kraj izvedbe: _____

c) Termin in trajanje(datum, št. ur/dni): _____

d) Izvajalec usposabljanja/izobraževanja/svetovanja: _____

- e) **Specifikacija upravičenih stroškov** (če ste zavezanec za DDV, se za sofinanciranje upoštevajo zneski brez DDV):

Vrsta upravičenega stroška*	Vrednost brez DDV v EUR	Vrednost z DDV v EUR

* Za stroške, ki jih navajate v tabeli morate nujno priložiti **predračune** oz. **ponudbe**

Skupaj upravičeni stroški _____ brez DDV v EUR.
 Skupaj upravičeni stroški _____ z DDV v EUR.

f) **Predvideno število udeležencev iz občine Idrija**

(upravičenci so udeleženci, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, imajo stalno prebivališče oz. sedež v občini Idrija in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev; upravičenci so tudi družinski člani, ki imajo stalno prebivališče na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež na območju občine Idrija): _____.

Predvideno število udeležencev iz drugih občin: _____.

g) **Upravičeni strošek usposabljanja/izobraževanja na posameznega udeleženca z občine Idrija znaša: _____ EUR.**

Opomba: V kolikor se posameznega usposabljanja/izobraževanja ne bo udeležil noben upravičenec iz občine Idrija, vlagatelj ni upravičen do sofinanciranja iz naslova tega ukrepa pomoči za dejavnost prenosa znanja in informiranja!

C.2. PODATKI O VRSTAH IN NAČINIH INFORMIRANJ

(točko izpolnite tisti, ki ste obkrožili točko C.2.)

ORGANIZACIJA SVETOVANJ, FORUMOV, TISK PUBLIKACIJ IN KATALOGOV, IZDELAVA SPLETNIH STRANI (vlagatelj lahko z eno vlogo prijavi več le-teh, vendar mora v tem primeru za vsako dejavnost izpolniti točko C.2.)

a) **Naziv in kratek opis informiranja:**

b) **Predvideni kraj izvedbe:** _____

c) **Termin (datum):** _____

d) Specifikacija upravičenih stroškov (če ste zavezanec za DDV, se za sofinanciranje upoštevajo zneski brez DDV):

Vrsta upravičenega stroška*	Vrednost brez DDV v EUR	Vrednost z DDV v EUR

** Za stroške, ki jih navajate v tabeli morate nujno priložiti predračune oz. ponudbe*

Skupaj upravičeni stroški _____ brez DDV v EUR.

Skupaj upravičeni stroški _____ z DDV v EUR.

3. IZJAVE VLAGATELJA

Izjavljam,

1. da nismo podjetje v težavah oz. v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, da se strinjamo in sprejemamo vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašam,
2. da so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da smo seznanjeni s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi; seznanjeni smo tudi z obvezo, da moramo vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobimo nezakonito, porabimo nenamensko, da odstopimo od pogodbe ali da storitev oz. del ne izvršimo v skladu s predloženo vlogo, vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi ter da v tem primeru ne moremo pridobiti novih sredstev iz naslova Pravilnika o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Idrija še 2 leti po vračilu vseh nezakonito pridobljenih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi,
3. da nismo in da ne bomo pričeli z izvedbo izobraževanj in informiranja pred izdajo sklepa o odobritvi sredstev; kot začetek izvedbe storitev se šteje prevzem katerekoli obveznosti vlagatelja na račun morebitnih odobrenih sredstev (sklenitev pogodb z izvajalci ...), izjava ne velja za društva in druge organizacije, ki izvajajo storitve iz predmeta podpore na podlagi letnega/polletnega programa,
4. da za iste upravičene stroške in za isti namen, kot jih navajamo v vlogi, v letu 2023 nismo pridobili sredstev oz. nismo v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva Republike Slovenije ali EU),
5. da bodo storitve oz. dela zaključena pred izplačilom zahtevka za nakazilo sredstev,
6. da bo pomoč dostopna vsem upravičencem,
7. da bo pomoč dostopna tudi nečlanom (*izjava velja v primeru, da je izvajalec skupina proizvajalcev ali druga kmetijska organizacija za vzajemno pomoč*), katerim bomo zaračunali le stroške za zagotavljanje storitev,
8. da bomo zagotovili, da bo material na kateremkoli mediju vseboval dejanske podatke o proizvajalcih iz določenega območja ali dejanske podatke o proizvajalcih danega proizvoda ter da bodo informacije in predstavitve nevtralne in bodo imeli vsi zadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo (*izjava velja v primeru izdaje publikacij*),
9. da bomo po zaključenem usposabljanju/izobraževanju/svetovanju občini predložili seznam upravičenih udeležencev usposabljanja/izobraževanja/svetovanja z vsemi zakonsko obveznimi podatki,
10. da vse kopije dokumentov, ki so priložene k vlogi, ustrezajo originalom,
11. da se strinjamo z vsemi določili vzorca pogodbe,
12. da bomo v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodili in hranili še najmanj 10 let po izplačilu sredstev,
13. da se strinjamo z načinom zbiranja in obdelave podatkov, ki se uporablja za izvajanje tega razpisa,
14. da za namen razpisa dovoljujemo Občini Idrija pridobitev podatkov iz uradnih evidenc.

Za navedene izjave kazensko in materialno odgovarjam.

V/na _____, dne _____

(Podpis vlagatelja)

4. OBVEZNE PRILOGE

- Vloga na razpisnem obrazcu 3,
- dokazilo o registraciji za izvajanje storitev, ki so predmet podpore (oz. dokazilo o registraciji in kopija Statuta društva - v primeru, da je vlagatelj društvo),
- kopija predračuna oz. ponudbe (oz. računa - v primeru, da je vlagatelj društvo ali druga organizacija, ki izvaja storitve iz predmeta podpore na podlagi letnega/polletnega programa),
- letni program dela (izobraževanj, usposabljanj, forumov, tekmovanj ...),
- podpisan vzorec pogodbe o sofinanciranju.

ZAHTEVK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

Zahtevek za izplačilo sredstev vloži vlagatelj po opravljeni storitvi!

Ime in priimek/naziv vlagatelja: _____

KMG-MID _____

Naslov/sedež: _____

Ulica in hišna št.: _____

Poštna št. in kraj: _____

Številka transakcijskega računa: _____

Davčna številka: _____

Datum: _____

OBČINA IDRIJA
MESTNI TRG 1

5280 IDRIJA

Zadeva: **ZAHTEVK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

Na podlagi odločbe št. _____ z dne _____ ter Pogodbe o sofinanciranju št.

_____, prosim za nakazilo odobrenih sredstev: _____ EUR.

Izjavljam,

1.	da vse kopije dokazil ustrezajo originalom,
2.	da so storitve oz. dela zaključena oz. da bodo zaključena pred izplačilom zahtevka za nakazilo sredstev.

Priloge:

- dokazila o stroških organizacije in izvedbe izobraževanj/delavnic ter drugih načinov informiranja: **kopije računov** - upoštevajo se računi z datumi po izdaji sklepa o odobritvi sredstev (v primeru, da je vlagatelj društvo ali druga organizacija, ki izvaja storitve iz predmeta podpore na podlagi letnega/polletnega programa pa od 1.1.2026 do vključno 30. 11. 2026) in **potrdil o plačilu računov**.
- poročilo o strokovnem izobraževanju oz. seznam vseh udeležencev usposabljanja/izobraževanja/svetovanja ter seznam upravičenih udeležencev* usposabljanja/izobraževanja/svetovanja, ki vsebuje naslednje podatke o posameznem udeležencu:
 - ime in priimek,
 - naslov,
 - davčna številka in
 - KMG-MID kmetijskega gospodarstva

(velja za tiste, ki uveljavljajo subvencijo za usposabljanje/izobraževanje/svetovanje).

**Upravičeni udeleženci so udeleženci, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, imajo stalno prebivališče oz. sedež v občini Idrija in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev; upravičenci so tudi družinski člani, ki imajo stalno prebivališče na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež na območju občine Idrija.*

Opomba: Seznam vseh udeležencev ter seznam upravičenih udeležencev je treba priložiti za vsako usposabljanje/izobraževanje/svetovanje posebej!

Podpis vlagatelja:

VZOREC POGODBE

OBČINA IDRİJA, Mestni trg 1, 5280 Idrija, matična št. 5880068, davčna številka: SI 20497423, ki jo zastopa župan Tomaž Vencelj, (v nadaljevanju: občina)

in

vlagatelj /Ime in priimek ali naziv, ulica, hišna številka, poštna številka, pošta/

KMG-MID: _____, matična številka: _____, davčna številka: _____,

ki ga zastopa/katerega nosilec je _____ /ime in priimek
zastopnika/nosilca, (v nadaljevanju: končni prejemnik)

skleneta

POGODBO O SOFINANCIRANJU

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je Občina Idrija na spletnih straneh Javni razpis za dodelitev državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Občini Idrija v letu 2026,
- da se je končni prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala strokovna komisija, imenovana s strani župana,
- da je za dejavnost prenosa znanja in informiranja na področju kmetijstva lahko vlagatelj prejme do 100 % upravičenih stroškov do višine razpisanega zneska,
- da je občina z odločbo št. _____ z dne _____ končnemu prejemniku odobrila sredstva v višini _____ EUR, in sicer za naslednje namene:
 - _____ /vrsta izobraževanja/ _____ EUR,
 - _____ /vrsta izobraževanja/ _____ EUR.
 - _____ /vrsta izobraževanja/ _____ EUR.
 - _____ /vrsta izobraževanja/ _____ EUR.
 - _____ /vrsta izobraževanja/ _____ EUR.
 - _____ /vrsta izobraževanja/ _____ EUR.

Sredstva se dodeljujejo na podlagi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Idrija (Uradni list RS, št. 57/24 in 59/24 - popr.) in Odloka o proračunu Občine Idrija za leto 2026 (Uradni list RS, št. 3/25 in 70/25).

2. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu morajo biti priložena dokazila stroških organizacije in izvedbe izobraževanj/delavnic ter drugih načinov informiranja (kopije računov in potrdil o plačilu računov) ter seznam upravičenih udeležencev izobraževanja, usposabljanja oz. svetovanja, ki mora vsebovati naslednje podatke o posameznem udeležencu: ime in priimek ter naslov, davčna številka in KMG-MID kmetijskega gospodarstva.

V primeru, da se posameznega izobraževanja, usposabljanja oz. svetovanja ne bo udeležil noben upravičenec iz občine Idrija, končni prejemnik ni upravičen do odobrenih sredstev.

3. člen

Sredstva bodo nakazana na transakcijski račun končnega prejemnika št. _____, odprt pri _____ po predložitvi zahtevanih dokazil najkasneje do 30.11.2026.

4. člen

Končni prejemnik se zavezuje:

- da bo pomoč dostopna vsem upravičencem,
- da bo zagotovil, da bo material na kateremkoli mediju vseboval dejanske podatke o proizvajalcih iz določenega območja ali dejanske podatke o proizvajalcih danega proizvoda ter da bodo informacije in predstavitve nevtralne in bodo imeli vsi zadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo (*velja v primeru izdaje publikacij*),
- da bodo storitve oz. dela zaključena pred izplačilom zahtevka za nakazilo sredstev,
- da bo za tehnično podporo vodil predpisano dokumentacijo in jo hranil še najmanj 10 let po izplačilu sredstev s strani občine,
- da bo omogočil občini vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev,
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o pomoči in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov,
- da bo do 30.11.2026 na občino dostavil zahtevek za izplačilo sredstev s prilogami, kajti kasneje vloženi zahtevek ne bo upravičen do izplačila subvencije,

5. člen

Končni prejemnik se strinja, da ni upravičen do izplačila sredstev, če se v postopku ugotovi, da je za iste upravičene stroške in za isti namen pridobil oz. je v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira.

Končni prejemnik se strinja, da mora s sklepom odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, navedenimi v zahtevku za vračilo sredstev, v roku 8 dni od vročitve zahtevka, če jih je pridobil na podlagi navedb neresničnih podatkov v vlogi ali na podlagi neverodostojne dokumentacije, ali če jih je uporabil v nasprotju z določili sklepa in pogodbe ali pa če je za iste upravičene stroške in za isti namen že prejel sredstva iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva Republike Slovenije ali EU).

V primerih, navedenih v prejšnjem odstavku, končni prejemnik ne more pridobiti novih sredstev iz naslova Pravilnika o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v občini Idrija še 2 leti po vračilu vseh nezakonito pridobljenih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

6. člen

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

7. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče.

8. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od podpisa pogodbe.

9. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po en izvod.

OBČINA IDRIJA:

Župan Tomaž Vencelj

KONČNI PREJEMNIK:

Datum podpisa:

Datum podpisa: